|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | решением Тендерной комиссии |
|  | Протокол № 133 |
|  | «16» июля 2018 г. |

ПДО № 316-КР-2018 от 16.07.2018 г.

**ОАО «Славнефть-ЯНОС»** (далее – Общество) приглашает вас сделать предложение (оферту) на **оказание услуг по поставке программного обеспечения для администрирования и разработки (RSA, Dell, Cisco и др.), установленного на предприятии Заказчика, в соответствии со спецификацией.**

По результатам рассмотрения предложений Общество определит Контрагента, предложившего наилучшие условия в соответствии с Предложением о заключении договора (Форма № 3) при выполнении Требований к предмету оферты (Форма № 1): наименьшая цена, соответствие сроков оказания услуг условиям, предложенным заказчиком и проч.

Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру работ / услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты. В случае нарушения данного требования Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Общество оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

Подача одним участником закупки альтернативных оферт не допускается.

Существенные условия (объекты выполнения работ / оказания услуг, объем, цена, сумма, сроки, условия платежей, обязательства сторон, гарантии, ответственность сторон, прочее) сделки, которая может быть заключена на основе результатов выбора контрагента, оговариваются в планируемом к заключению договоре (Форма № 4).

Условия проекта договора (Форма № 4) являются окончательными и не подлежат каким-либо изменениям в процессе его заключения. В случае получения от участника закупки протокола разногласий к указанному проекту договора Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Тендер проводится в один этап: оценка технико-коммерческой части оферт с последующим запросом улучшения оферты.

При улучшении оферты не допускается ухудшение ранее поданной оферты, в том числе по отдельным позициям оферты (в том числе, смет). Общество оставляет за собой право не рассматривать оферты, не удовлетворяющие указанному требованию; при этом действующей будет считаться последняя из поданных участником закупки коммерческая часть оферты.

В случае если на дату принятия решения о признании победителем контрагент имеет со стороны ОАО «Славнефть-ЯНОС» неурегулированные претензии, предъявленные ему последним не позднее даты публикации ПДО (с приложениями) на интернет-сайте ОАО «Славнефть-ЯНОС», Общество оставляет за собой право не признавать данного контрагента победителем тендера.

Общество оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в закупке предлагаем направить в адрес Общества оферту по прилагаемой форме. Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком для акцепта до **05 сентября 2018 г.** включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем извещении.

Офертой контрагента будет считаться следующий комплект документов:

* Извещение о согласии сделать оферту (строго по форме № 2 к настоящему ПДО), заполненное, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью участника закупки);
* Предложение о заключении договора с указанием цен, стоимости (Форма № 3 к настоящему ПДО), подписанное уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Договор с Приложением №1 к нему (Форма № 4 к настоящему ПДО), заполненные с указанием цен, стоимости, подписанные и скрепленные печатью организации в редакции Заказчика, в 2-х экземплярах;
* Перечень аффилированных организаций (Форма № 5 к настоящему ПДО);
* Письмо подтверждающее отсутствие необходимости в одобрении сделки как крупной органами управления контрагента либо, если для контрагента сделка является крупной – подтверждающее факт одобрения данной сделки уполномоченным органом управления контрагента (по одному из двух вариантов Формы № 6 к настоящему ПДО), подписанное уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Письмо подтверждающее отсутствие изменений в уставных и регистрационных документах контрагента (Форма № 7 к настоящему ПДО), в случае наличия изменений, с приложением заверенных копий измененных документов, подписанное уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Авторизационные письма от компаний-правообладателей (перечисленных в Приложении №1 к «Требованиям к предмету оферты») или их представительств, подтверждающие наличие прав на продажу программных продуктов;
* Копия уведомления о прохождении аккредитации участника закупки, при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 3 (трех) месяцев после даты окончания приема оферт или письмо о направлении документов на аккредитацию;
* Опись документов (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки со сквозной нумерацией);

Участник закупки вправе приложить к оферте иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Оферта предоставляется на русском языке.

Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Оферты принимаются только в конвертах. Оферты, направленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.

Оферты должны быть доставлены к назначенному сроку окончания приема оферт в запечатанных конвертах, скрепленных печатью участника закупки. Надпись на конвертах должна содержать наименование участника закупки и ссылку на настоящее извещение по форме: «Предложение на ПДО № 316-КР-2018 от 16.07.2018 г.».

Учитывая, что тендер проводится в один этап, участник закупки передает два конверта документов:

* первый конверт с надписью «Технико-коммерческое предложение по ПДО № 316-КР-2018» (с пометкой «Оригинал»), содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов;
* второй конверт с надписью «Технико-коммерческое предложение по ПДО № 316-КР-2018» (с пометкой «Копия»), содержащий копии документов, находящихся в первом конверте;

Документы в конверте с пометкой «Оригинал» являются официальной офертой.

В конверт с пометкой «Оригинал» вкладывается диск или иной электронный носитель информации с электронными скан-копиям всех документов этого конверта. Скан-копии копии документов должны быть представлены не единым, а отдельными файлами по каждому из представляемых документов; наименование файла должно соответствовать содержанию соответствующего документа.

Конверт с пометкой «Копия» должен содержать копии всех документов конверта с оригиналами.

Запечатанные конверты, скрепленные печатью участника закупки, доставляются представителем участника закупки, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 150023, г. Ярославль, Московский пр., д.130, в Тендерный комитет.

**Начало приема оферт – «16» июля 2018 года.**

**Окончание приема оферт – 16:00 «24» июля 2018 года.**

**Срок для определения победителя – до «05» сентября 2018 года.**

Оферты, полученные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

Общество имеет право продлить срок приема оферт.

Общество имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать оферты вплоть до указанного выше срока окончания приема оферт. При этом срок подачи оферт будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи оферт новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

Общество ответит на Ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений настоящего предложения, полученные не позднее «19» июля 2018 года. Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

По всем вопросам обращаться:

к ведущему специалисту Тендерного комитета ОАО «Славнефть-ЯНОС» Прокофьевой Елене Геннадьевне.

Контактные данные: телефон: (4852) 49-90-34, E-mail: [ProkofievaEG@yanos.slavneft.ru](mailto:ProkofievaEG@yanos.slavneft.ru)

[tender@yanos.slavneft.ru](mailto:tender@yanos.slavneft.ru)

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на [**Прохождение аккредитации**](http://yanos.slavneft.ru/index.php?module=tend&page=stop).

**Внимание: настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, Общество не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.**

Общество имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается Обществом на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

Общество имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема оферт:

* не подана ни одна оферта (с учетом оферт, отозванных участниками закупки);
* ни одна оферта не соответствует требованиям к предмету оферты, установленным в настоящем предложении делать оферты;
* все поданные оферты отклонены.

Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.

Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на [**Прохождение аккредитации**](http://yanos.slavneft.ru/index.php?module=tend&page=stop).

В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относятся к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 3 (трех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на [**Прохождение аккредитации**](http://www.refinery.yaroslavl.su/index.php?module=tend&page=stop).

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), Общество не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

Контрагент может быть призван победителем тендера, только если на дату принятия решения о признании победителем он не имеет со стороны ОАО «Славнефть-ЯНОС» неурегулированных претензий, предъявляемых ему последним, не позднее даты публикации ПДО (с приложениями) на интернет-сайте ОАО «Славнефть-ЯНОС».

Участник закупки вправе обжаловать в Конкурсной комиссии Общества действия (бездействие) Общества в рамках проведения тендера, если полагает, что такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы, в любое время с момента размещения настоящего предложения делать оферты на интернет-сайте Общества и не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней со дня размещения информации о результатах тендера на интернет-сайте Общества. Жалоба на установленные в настоящем предложении делать оферты условия и положения может быть подана не позднее окончания срока подачи оферт.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет Общества по адресу: 150023, г. Ярославль, Московский пр., д.130, в Тендерный комитет. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение ОАО «Славнефть-ЯНОС», обжалуемые действия (бездействие) ОАО «Славнефть-ЯНОС»; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до учатника закупки в течение не более 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня ее получения.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ОАО «Славнефть-ЯНОС» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками Общества, так и в отношении них. Телефон «Горячей линии»: +7 (4852) 49-93-33, электронная почта hotline@yanos.slavneft.ru.

Перечень документов в составе Предложения делать оферты № 316-КР-2018 от 16.07.2018 г.:

1. Извещение о проведении тендера (настоящий документ).

2. Требования к предмету оферты (Форма № 1).

3. Извещение о согласии сделать оферту (Форма № 2).

4. Предложение о заключении договора (Форма № 3).

5. Проект Договора подряда с приложениями (Форма № 4).

6. Перечень аффилированных организаций (Форма № 5).

7. Варианты образцов письменной информации, подтверждающей отсутствие необходимости в одобрении сделки как крупной органами управления контрагента либо, если для контрагента сделка является крупной – подтверждающей факт одобрения данной сделки уполномоченным органом управления контрагента (Форма № 6).

8. Образец письменной информации, подтверждающей отсутствие изменений в уставных и регистрационных документах контрагента. (Форма № 7).

**Директор по снабжению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ю.Уржумов**